

Informatie 2024 over de Wmo

Wet maatschappelijke ondersteuning



Gemeente
Drechterland

Wmo, wet maatschappelijke ondersteuning

U heeft aan de gemeente hulp gevraagd zodat u zelfstandig kunt blijven wonen en/of mee kunt doen in de samenleving. Uw vraag valt onder de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De gemeente onderzoekt uw situatie. In deze folder leest u daar meer over. Wet en regelgeving rondom de Wmo vindt u op www.overheid.nl.

Zorg voor een geldig identiteitsbewijs. De Wmo-consulent vraagt ernaar.

Inhoudsopgave

Het onderzoek

- Het gesprek 3
- Hulp bij het gesprek 3
- Een persoonlijk plan 4
- Medisch advies 5
- Het verslag 5

De aanvraag

- Persoonsgebonden budget 5
- Eigen bijdrage 6

Mantelzorgondersteuning 7

Financiële regelingen 8

Bezwaar en beroep 9

Adviesraad Samenleving 11

Wanneer kunt u bij ons terecht 12

Het onderzoek

Het gesprek

U krijgt een gesprek met een Wmo-consulent. Dit gesprek is bedoeld om in kaart te brengen welke beperkingen u dagelijks ervaart en om te onderzoeken wat een passende oplossing voor u is. Samen met de Wmo-consulent bespreekt u wat u kunt en waar u hulp bij nodig heeft.

Het kan lastig zijn om te praten over dingen die niet meer zo goed gaan, zeker als het over uzelf gaat. Toch hebben wij informatie van u nodig om een goede oplossing te vinden die past bij u en uw situatie. Het is daarom verstandig om vooraf na te denken over de volgende vragen:

- Welke beperkingen ervaar ik?
- Wat kan ik niet meer en wat nog wel?
- Wat wil ik met hulp van de Wmo bereiken?
- Welke hulp of ondersteuning denk ik nodig te hebben?
- Wat heb ik geprobeerd eraan te doen, wat kan ik zelf regelen?
- Wat kan ik aan mensen in mijn omgeving vragen?

Als u de antwoorden op bovenstaande vragen (kort) op papier zet, voorkomt u dat u iets vergeet. Bovendien helpt het om meer inzicht te krijgen in uw eigen situatie, waardoor u het ons beter kunt vertellen.

Hulp bij het gesprek

U hoeft het gesprek niet alleen te voeren, u kunt iemand uitnodigen, twee horen immers meer dan één. Dat kan iemand uit uw omgeving zijn zoals een familielid of iemand anders die u vertrouwt.

U kunt ook kiezen voor een onafhankelijke cliëntondersteuner. Dit is gratis. U kunt met de volgende organisatie contact opnemen. Zij helpen u bij het gesprek en beantwoorden uw vragen over de Wmo.



Organisatie:	Telefoon	E-mail
SMD	0229 - 30 80 01	westfriesland@desmd.nl

Op de website van de gemeente www.drechterland.nl onder Zorg en ondersteuning, vindt u meer informatie over deze organisatie.

■ **Het persoonlijk plan**

Voordat u contact opnam met de gemeente, heeft u waarschijnlijk al nagedacht over de oplossing die voor u het beste zou zijn. U mag, het moet niet, dit op papier zetten en naar de gemeente sturen. De wet noemt dit een persoonlijk plan. Dit plan mag kort of lang zijn. Een persoonlijk plan maakt u zelf of met hulp van iemand in uw omgeving. Of met hulp van een onafhankelijke cliëntondersteuner.

U kunt bijvoorbeeld over de volgende onderwerpen schrijven:

- Welke zorg ontvangt u al: zoals de zorg die u van huisgenoten, mantelzorgers, vrijwilligers of zorgaanbieders ontvangt.
- Tegen welke problemen loopt u aan, waarom heeft u zich gemeld bij de gemeente.
- Wat kunt u zelf of met hulp van uw familie of vrijwilligers oplossen.
- Wat wilt u dat de gemeente voor u doet, bijvoorbeeld u wilt zich weer buiten kunnen verplaatsen om boodschappen te doen.
- Op welke wijze wilt u de Wmo-voorziening ontvangen: wilt u dat de gemeente de voorziening voor u regelt (voorziening in natura) of wilt u een persoonsgebonden budget (pgb, zie het volgende hoofdstuk).

U stuurt het plan naar de gemeente binnen 7 dagen nadat u ons om hulp heeft gevraagd. De gemeente is dan verplicht het plan bij het onderzoek te betrekken.

■ **Medisch en/of ergonomisch advies**

Een medisch en/of ergonomisch advies kan onderdeel uitmaken van het onderzoek. De Wmo-consulent informeert u daarover. Het medisch onderzoek wordt uitgevoerd door de deskundigen van Medt Advies.

■ Het perspectiefplan

Na het gesprek met u vraagt de Wmo-consulent, aan de door u gekozen zorgaanbieder, wat nodig is om het gewenste resultaat te bereiken. Dit alles komt te staan in het perspectiefplan. Binnen 6 weken na uw hulpvraag, stuurt de Wmo-consulent het perspectiefplan naar u toe. Zo kunt u rustig nalezen welke afspraken er zijn gemaakt. U kunt eventuele opmerkingen aan het perspectiefplan toevoegen en het plan daarna ondertekend terugsturen aan de gemeente. De Wmo-consulent stuurt u bericht als het langer dan 6 weken gaat duren.

■ De aanvraag

Heeft u een Wmo-maatwerkvoorziening nodig dan is het door u ondertekend en teruggestuurd perspectiefplan tevens een aanvraag. Binnen 2 weken ontvangt u schriftelijk het besluit op uw aanvraag.



■ Een persoonsgebonden budget

De gemeente verstrekt de meeste zorg in natura, daarvoor zijn zorgaanbieders gecontracteerd. Een andere mogelijkheid is een persoonsgebonden budget (pgb). Met het pgb krijgt u een bedrag waarmee u uw zorgaanbieder kunt kiezen en daar afspraken mee maakt. Voor het aanvragen van een pgb dient u een pgb-plan in. De Wmo-consulent vertelt u daar meer over.

Voor een pgb gelden de volgende voorwaarden:

- 1. U kunt aannemelijk maken dat u een pgb nodig hebt** Met de Wmo-consulent bespreekt u waarom de zorgaanbieders die een contract hebben met de gemeente voor u niet geschikt zijn.

Wie kiest u om de ondersteuning te verlenen? Wat is de meerwaarde van deze aanbieder?

2. De ondersteuning die u wilt is van goede kwaliteit

De ondersteuning die u met een pgb wilt inkopen moet van goede kwaliteit zijn. De gemeente stelt aan deze ondersteuning net zulke strenge eisen als aan de ondersteuning die is ingekocht. De ondersteuner moet aan de wettelijke eisen voldoen.

3. U kunt alles wat er voor een pgb nodig is goed regelen

Het is voor u geen probleem om een geschikte zorgaanbieder te kiezen en hiermee een contract af te sluiten. Ook moet u de hulpverlener aansturen en de administratie bijhouden. Heeft u een hulpverlener voor vier of meer dagen per week een hulpverlener, dan bent u tevens werkgever, met alle plichten die daar bij horen. Het is niet toegestaan dat uw zorgaanbieder deze taken voor u uitvoert.

Een pgb is bestemd voor ondersteuning door professionals. Hulp door bijvoorbeeld een partner, familie of vrienden wordt alleen bij uitzondering vergoed.

De gemeente betaalt het pgb niet aan u uit maar aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB). U dient daar de facturen in en de SVB betaalt vervolgens de zorgaanbieder. Voor meer informatie kunt u kijken op www.svb.nl.

Eigen bijdrage

Voor een Wmo voorziening betaalt u een eigen bijdrage per maand. U betaalt geen eigen bijdrage als:

- u een inkomen tot 120% van het sociaal minimum heeft
- u getrouwd bent of een partner heeft. En minimaal één van u heeft de AOW-leeftijd (66 jaar en 4 maanden) nog niet bereikt.



U betaalt de eigen bijdrage aan het Centraal Administratiekantoor (CAK). Het CAK berekent de hoogte van de eigen bijdrage. Wilt u meer informatie, bel dan het CAK: 0800 1925 of kijk op www.hetcak.nl.

Voor de Regiotaxi betaalt u aan de vervoerder een ritbijdrage die afhankelijk is van het aantal gemaakte kilometers.

Bij sommige aanvullende zorgverzekeringen kunt u de eigen bijdrage (deels) terugkrijgen van uw zorgverzekeraar. Wilt u meer weten? Neem dan contact op met uw zorgverzekeraar.

Mantelzorgondersteuning

De gemeente waardeert en ondersteunt mantelzorgers, ook uw mantelzorger. Voor iemand zorgen is meestal een dankbare taak, maar het kan ook een zware taak zijn.

Uw mantelzorger wil het beste voor u. Als uw mantelzorger even vrijaf nodig heeft of de zorg wil delen, dan zijn daar mogelijkheden voor. Dit heet respijtzorg.

Zorg overnemen

Delen van zorg begint door er over te praten. U en uw mantelzorger kunnen de zorg delen met de mensen om u heen zoals familie, vrienden maar ook vrijwilligers en zorgverleners. Welke zorg in uw situatie het beste is, hangt af van uw wensen en de mogelijkheden.

- Zelf hulp zoeken

Op de website www.ikzorg.nu vindt u bij 'Zoek hulp' een uitgebreid overzicht van aanbod en organisaties. Wanneer u hier zoekt op de term 'respijt', krijgt u een overzicht van de mogelijkheden.

- Hulp vragen aan vrijwilligers

Er zijn gespecialiseerde vrijwilligers die hun hulp aanbieden. U vindt deze vrijwilligers door een vacature te plaatsen via www.hulpdichtbij.nl van het Vrijwilligerspunt.

- Persoonlijk gesprek aanvragen

Samen met de Wmo-consulent kunt u meer te weten komen over delen van de zorg. Ook denken zij mee over welke hulp het beste bij

u past. Voor een gesprek met de Wmo-consulent belt u met de gemeente.

Huishoudelijke hulp voor mantelzorgers 2024 (HHT) Als mantelzorger kunt u, of degene voor wie u zorgt, jaarlijks 36 uur huishoudelijk hulp kopen voor € 5,- per uur. Daarmee krijgt u tijd om andere dingen te doen.

U vraagt de huishoudelijke hulp voor mantelzorgers aan bij de gemeente.

Registreer u als mantelzorger

Wij zijn als gemeente blij met onze mantelzorgers. Registreer u daarom bij de gemeente als mantelzorger op www.drechterland.nl/mantelzorg.

U krijgt dan informatie die voor u interessant kan zijn. En u ontvangt een uitnodiging voor onze jaarlijkse mantelzorgwaardering.

Financiële regelingen

Tegemoetkoming zorgkosten

Als u een laag inkomen heeft, kunt u per kalenderjaar een tegemoetkoming van € 250,- ontvangen.

Voor de tegemoetkoming geldt een inkomensgrens van 120% van het sociaal minimum.



Verder moet u in het kalenderjaar van de aanvraag aan één van de volgende voorwaarde voldoen:

- u betaalt een eigen bijdrage aan het CAK of
- u heeft in de voorafgaande twee kalenderjaren het volledig eigen risico van de zorgverzekering betaald
- u kunt aantonen dat u hoge zorgkosten heeft.

U kunt de tegemoetkoming aanvragen bij de gemeente.

Bijzondere bijstand

De gemeente verstrekt bijzondere bijstand voor noodzakelijke medische kosten. Voor meer informatie kijkt u op de website of neemt u contact op met de gemeente.

Collectieve verzekering

De gemeente heeft een collectieve verzekering gesloten bij Univé. In deze verzekering worden ook vergoedingen verstrekt voor bijvoorbeeld de eigen bijdrage. Over deze verzekering staat meer informatie op www.gezondverzekerd.nl.

Fiscale voordelen

Als u hulpmiddelen aanschaft, kunt u (mogelijk) de kosten aftrekken van uw belastbaar inkomen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van de Belastingdienst, www.belastingdienst.nl. U kunt ook bellen met de Belastingtelefoon: 0800 - 0543.

Bezwaar en beroep

De gemeente stuurt het besluit op uw aanvraag schriftelijk naar u toe. Als u het niet eens bent met deze beschikking, dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Er wordt dan nog een keer zorgvuldig gekeken naar uw aanvraag. Of u de mogelijkheid heeft om in bezwaar te gaan staat vermeld in de beschikking.

U moet uw bezwaarschrift richten aan:

Het college van burgemeester en wethouders van Drechterland
Postbus 9
1616 ZG Hoogkarspel

Ook is het mogelijk om digitaal bezwaar in te dienen met behulp van uw DigiD. Ga daarvoor naar onze website, www.drechterland.nl / Klachten, bezwaar, beroep en verzoeken / Bezwaar en beroep.

Als u het niet eens bent met de beslissing die is genomen op uw bezwaarschrift, kunt u beroep instellen. Bij de beslissing op het

bezwaar staat vermeld of u in beroep kunt gaan, waar u dit kunt doen en binnen welke termijn.

■ **Voorlopige voorziening**

Tijdens de behandeling van uw bezwaar- of beroepschrift blijft de eerder genomen beslissing van de gemeente van kracht. Als u wilt dat de beslissing van de gemeente niet meer van toepassing is, kunt u een voorlopige voorziening vragen. Een voorlopige voorziening, ook vaak schorsing genoemd, moet u vragen aan de voorzieningenrechter bij de Rechtbank in Haarlem.

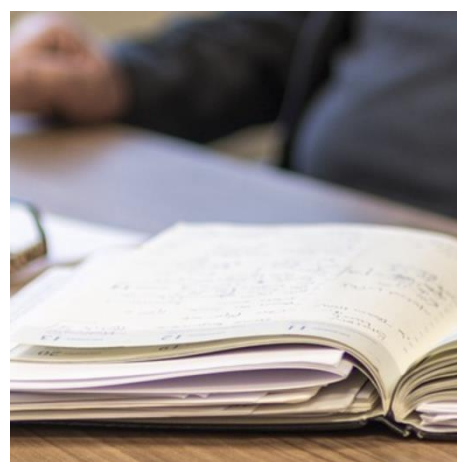
■ **Hulp bij bezwaar en beroep**

Voor het indienen van een bezwaar- of beroepschrift hoeft u geen advocaat in te schakelen. Wilt u hulp? Dan kunt u terecht bij het Juridisch Loket, www.juridischloket.nl, telefoonnummer 0900 - 8020 (€ 0,25 pm). Bereikbaar iedere werkdag tussen 09.00 - 18.00 uur

■ **Klachtenmeldpunt**

De medewerkers van de gemeente Drechterland proberen u op een correcte wijze te behandelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de manier waarop u bent behandeld. U kunt daarover een klacht indienen bij de gemeente.

Is na de klachtenprocedure bij de gemeente nog steeds geen oplossing of bent u ontevreden over de afhandeling van uw klacht? Neem dan contact op met de Nationale ombudsman. Dit is een onafhankelijke instantie die uw klacht beoordeelt. Voor meer informatie kunt u bellen naar telefoonnummer 0800 - 33 55555 of kijken op www.nationaleombudsman.nl.



Adviesraad Samenleving

De Adviesraad Samenleving Drechterland houdt zich bezig met het welzijn en de participatie van alle burgers die zorg of ondersteuning nodig hebben in de gemeente Drechterland. Namens hen adviseert de Adviesraad Samenleving het college van burgemeester en wethouders over het beleid en de uitvoering daarvan. De raad is onafhankelijk en adviseert gevraagd en ongevraagd.

Waarom is er een Adviesraad Samenleving?

Het uitgangspunt van de Wmo is 'meedoen'. Om dat te bereiken en om de plannen en de voorzieningen van de gemeente zoveel mogelijk aan te laten sluiten op de behoefte en de situatie van haar inwoners, schrijft de Wmo voor dat organisaties en burgers hierin kunnen participeren.

Contact

Wilt u een Wmo onderwerp van algemene aard onder de aandacht brengen of heeft u belangstelling voor een (aspirant)lidmaatschap, mail naar adviesraadsamenleving@drechterland.nl.



Gemeente
Drechterland



■ Wanneer kunt u bij ons terecht?

■ Telefonisch

Tussen 8.30 en 12.00 uur kunt u op werkdagen terecht op het algemene telefoonnummer (0228) 352 352.

■ Gemeentehuis

Wilt u liever een consultant persoonlijk spreken, dan kunt u telefonisch een afspraak maken.

■ Per brief

Daarnaast kunt u natuurlijk altijd een brief sturen met daarin uw vragen of verzoek. U krijgt zo spoedig mogelijk antwoord.

Gemeente Drechterland

T.a.v. Samenleving

Postbus 9

1616 ZG Hoogkarspel

■ Per mail

U kunt ook een e-mail sturen naar: gemeente@drechterland.nl.

■ Digitaal

Op de website van de gemeente Drechterland vindt u veel informatie: www.drechterland.nl onder “Zorg en ondersteuning”.